

Volunteer Profile

| Oppsummering | |
|---|---|
| Frivillig stilling tilgjengelig | Stilling som frivillig i et engasjement |
| Avdeling | Programs: Oppsøkende arbeid |
| Lokasjon | Oslo, Norge |
| Tid | Deltid, etter avtale |
| Rapporterer til | Programs Team Oslo |
| Formål | Være en del av Oslo Programs Teams for å oppnå vår felles visjon om å gjøre slutt på dagens slaveri |
| Oppgaver og ansvarsområder | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Ta del i vår opplæringsprosess for ansatte og frivillige • Assistere observering av multimedia-plattformer og sosiale media (f.eks på Facebook) der sårbare og utnyttede mennesker kan ytre behov om hjelp i deres situasjon • Nå ut til nye miljøer og mulige ofre med informasjon om Hope for Justice • Bistå med å planlegge og gjennomføre eventer • Bistå i Oslo Programs sine aktiviteter og oppgaver | |
| Peronlige spesifikasjoner | |
| Erfaring og kvalifikasjoner | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Må være 18 år eller eldre • Være villig til å levere politiattest • Noe erfaring fra arbeid innen ideelle organisasjoner er ønskelig, men ikke påkrevd | |
| Evner og egenskaper | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Generelle datakunnskaper, inkludert Word og Excel • Fleksibel i arbeid med ulike oppgaver og ta initiativ til nye ideer • Evne til å jobbe innenfor rammen av taushetsplikt i møte med konfidensiell og sensitiv informasjon • Evne til å jobbe godt både selvstendig og i team • Gode kommunikasjonsevner, både verbalt og skriftlig | |

[TO APPLY, PLEASE CLICK HERE TO COMPLETE THE ONLINE APPLICATION FORM](#)

Volunteer Profile

| Summary | |
|--|--|
| Volunteer Positions Available | Programs Support Volunteers |
| Department | Programs |
| Location | Oslo, Norway |
| Time | Part-time (volunteer) |
| Reporting To | Programs Team Oslo |
| Purpose | Provide support to the Oslo Programs Teams to achieve our shared mission of ending slavery |
| Duties & Responsibilities | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Participate in our Volunteer Intake Program • Assist our Multimedia Platform investigations/presence • Reaching out to new communities and potential victims with information • Assist with event planning • Support Oslo Programs Community Outreach Activities | |
| Person Specification | |
| Experience & Qualifications | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Must be 18 years or older • Be willing to undergo a background check • Some office or non-profit experience is desirable but not a requirement | |
| Skills & Competencies | |
| <ul style="list-style-type: none"> • General computer knowledge, including Word and Excel • Flexible in working with different tasks and able to take initiative to new ideas • Able to utilize discretion in dealing with any confidential and sensitive information • Exhibits flexibility, initiative and strong communication skills both written and verbal • Strong team player and able to work well independently | |

[TO APPLY, PLEASE CLICK HERE TO COMPLETE THE ONLINE APPLICATION FORM](#)